

Osakkaiden muutosilmoitusten käsittelyprosessi ja veloitus

<p>Ilmoituksen vastaanotto , kirjaus taloyhtiön rekisteriin ja isännöitsijäntodistukseen</p> <p>Selkeissä tapauksissa lisäksi luvan antaminen .</p>	<p>Pyyntö epätäydellisen ilmoituksen täydentämiseksi</p>	<p>Sopimuksen laatiminen osakkaan ja taloyhtiön välille</p>	<p>Viranomaislupaa varten valtakirjan antaminen</p>	<p>Muutostyön loppuselvitys hallitukselle</p>
<p>Ilmoitus joko nettisivujen kautta tai kirjallisena</p>	<p>Isännöitsijä pyytää mikäli toteaa puutteita</p>	<p>Isännöitsijä laatii vastuu- ja kustannussopimuksen osakkaan kanssa. mm. valvontaa vaativissa muutostöissä.</p>	<p>Isännöitsijä antaa valtuutuksen perusteella tai hallitus päättää kokouksessaan.</p>	<p>Isännöitsijä laatii loppuselvityksen osakkaan muutostyöstä ja kustannuksista sekä kirjaa muutostyön rekisteriin ja isännöitsijäntodistukseen</p>
<p>Veloitus 0 €</p>	<p>Veloitus käytetyn ajan mukaan taloyhtiöltä</p>	<p>Veloitus käytetyn ajan mukaan taloyhtiöltä lisäksi veloitetaan mahdollisten muiden palvelutoimittajien kuten valvontaa suorittavien konsulttien palkkiot.</p>	<p>Veloitus käytetyn ajan mukaan taloyhtiöltä</p>	<p>Taloyhtiö veloittaa kaikki syntyneet kustannukset muutostyön toteuttajalta</p>